

RESOLUCIÓN No. DP-DGA-DAJ-2019-190

Dra. Verónica Reyes Mejía
**DIRECTORA NACIONAL DE GESTIÓN Y
ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS**

CONSIDERANDO:

Que, la Defensoría Pública es un órgano autónomo de la función judicial, conforme lo establecen los artículos 191 de la Constitución de la República y 285 del Código Orgánico de la Función Judicial, cuyo fin es garantizar el pleno e igual acceso a la justicia de las personas que, por su estado de indefensión o condición económica, social o cultural, no puedan contratar los servicios de defensa legal para la protección de sus derechos;

Que, según lo dispone el artículo 59 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, establece que los contratos de arrendamiento tanto en el caso en que el Estado o una institución pública tenga la calidad de arrendadores, como arrendatarios, se sujetarán a las normas previstas en el reglamento de dicha ley;

Que, el artículo 20 del Reglamento de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, determina la facultad de la Máxima Autoridad o su delegado para la aprobación de los pliegos;

Que, el artículo 64 del Reglamento General de la indicada Ley, especifica el procedimiento que debe observarse para el arrendamiento de bienes inmuebles por parte de entidades públicas como arrendatarias, estableciendo que deben publicarse en el portal de compras públicas los pliegos en los que consten las condiciones mínimas del inmueble requerido, con referencia al sector y lugar de ubicación;

Que, el plan anual de contrataciones de la Defensoría Pública se halla previsto el *"ARRENDAMIENTO DE OFICINAS PARA LA DEFENSORÍA PÚBLICA PROVINCIAL DE IMBABURA, CANTÓN IBARRA (PERÍODO DE ENERO A DICIEMBRE DE 2020)"*;

Que, mediante firma inserta en la solicitud de Obras, Bienes o Servicios No. DP-SDO-2019-029 de 21 de noviembre de 2019, presentada por la Subdirección de Desarrollo Organizacional, la Directora Nacional de Gestión y Administración de Recursos, autorizó el inicio del proceso precontractual respectivo. En dicha solicitud consta la certificación de que la necesidad de contratación consta en el PAC;

Que, la Jefatura Departamental de Compras Públicas ha elaborado el 16 de diciembre de 2019 los pliegos para ejecutar el respectivo proceso de arrendamiento de bienes inmuebles No. PUB-DP-010-2019 con un valor referencial de USD 19.200,00 (DIECINUEVE MIL DOSCIENTOS DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA con 00/100), sin incluir IVA, con un canon mensual referencial de arrendamiento, preparado por la Defensoría Pública, que asciende a USD 1.600,00 (MIL SEISCIENTOS DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA, con 00/100) sin incluir IVA y el plazo regirá desde el 01 de enero hasta el 31 de diciembre de 2020, renovable por un año adicional en las mismas condiciones;

Que, en Memorando No. DP-SAF-2019-0823-M de 27 de noviembre de 2019, la Subdirección de Administración Financiera ha emitido para esta contratación, el ítem presupuestario No. 530502 denominada: "Edificios, Locales y Residencias, Parqueaderos, Casilleros Judiciales y Bancarios (Arrendamiento)", contenidas en las Certificaciones Presupuestarias Plurianuales No. 479, correspondiente a la base imponible por un valor de USD 19.200,00 y de la No. 480, que corresponde a IVA por un monto de USD 2.304,00;

Que, en Memorando No. DP-DGA-2019-1068-M de 16 de diciembre de 2019, la Directora Nacional de Gestión y Administración de Recursos expone: *"Mediante el presente, me permito adjuntar los pliegos precontractuales y documentación del proceso N° PUB-DP-010-2019 para el "ARRENDAMIENTO DE OFICINAS PARA LA DEFENSORÍA PÚBLICA PROVINCIAL DE IMBABURA, CANTÓN IBARRA (PERÍODO DE ENERO A DICIEMBRE DE 2020)", por un valor de \$ 19.200,00 (DIECINUEVE MIL DOSCIENTOS DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA, CON 00/100), sin incluir IVA, con un canon mensual referencial de arrendamiento, preparado por la Defensoría Pública, que asciende a \$1.600,00 (MIL SEISCIENTOS DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA, CON 00/100), sin incluir IVA, con la finalidad de que se sirva elaborar la Resolución de Inicio y Aprobación de Pliegos, de la contratación antes citada, conforme lo determina la LOSNCP y su Reglamento General...Se designa como responsable de la etapa precontractual sea el Sr. José Lema"*

En ejercicio de la delegación constante en los artículo 4, literal a) y 5 de la Resolución No. DP-DPG-DAJ-2017-001 de 11 de enero de 2017; y, al amparo de lo dispuesto en los artículos 59 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, 64 de su Reglamento General y 365 y siguientes de la Resolución N° RE-SERCOP-2016-0000072 expedida el 31 de agosto de 2016 y sus diversas actualizaciones,

RESUELVE

Artículo 1.- Acogerse al Proceso Especial para el "ARRENDAMIENTO DE OFICINAS PARA LA DEFENSORÍA PÚBLICA PROVINCIAL DE IMBABURA, CANTÓN IBARRA (PERÍODO DE ENERO A DICIEMBRE DE 2020)".

Artículo 2.- Autorizar el inicio y aprobación de los pliegos correspondientes al procedimiento de Bienes Inmuebles No. PUB-DP-010-2019, para el "ARRENDAMIENTO DE OFICINAS PARA LA DEFENSORÍA PÚBLICA PROVINCIAL DE IMBABURA, CANTÓN IBARRA (PERÍODO DE ENERO A DICIEMBRE DE 2020)", por un valor de USD 19.200,00 (DIECINUEVE MIL DOSCIENTOS DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA con 00/100), sin incluir IVA, con un canon mensual referencial de arrendamiento, preparado por la Defensoría Pública, que asciende a USD 1.600,00 (MIL SEISCIENTOS DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA, con 00/100) sin incluir IVA, y el plazo será desde el 01 de enero hasta el 31 de diciembre de 2020, renovable por un año adicional en las mismas condiciones.

Artículo 3.- Disponer a la Jefatura Departamental de Compras Públicas la publicación del procedimiento de arrendamiento de bienes inmuebles No. PUB-DP-010-2019 en el Portal www.compraspublicas.gob.ec. Con fecha 13 de diciembre de 2019 se publicó la convocatoria por la prensa a nivel nacional por una sola vez.

Artículo 4.- Designar a la señor José Lema Otavalo, Asistente de Compras Públicas 1, como responsable de la etapa precontractual.

Cúmplase.-

Emitida y firmada en la Defensoría Pública en Quito, D.M., 16 de diciembre de 2019.



Dra. Verónica Reyes Mejía
**DIRECTORA NACIONAL DE GESTIÓN Y
ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS**

	Nombre	Firma
Elaborado por:	Ab. María Elena Vinueza C. Experta Jurídico 2	
Revisado por:	Dr. Henry Masabanda B. Director Nacional Asesoría Jurídica	